

**Аннотации рабочих программ**  
по специальности среднего профессионального образования

**43.02.10 Туризм**

основная профессиональная образовательная программа  
среднего профессионального образования углубленной подготовки

Квалификация: специалист по туризму

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе  
основного общего образования – 3 года 10 месяцев  
среднего (полного) общего образования – 2 года 10  
месяцев

**ОГСЭ.02 История**

**1.1.Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм среднего профессионального образования (далее - СПО).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к группе общеобразовательных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

**1.3.Цели и задачи учебной дисциплины -требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:  
-ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;  
-выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:  
-основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв);  
-сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX в. начале XXI в.;  
-основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  
-назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

-о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

-содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной**

##### **дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 час.

## ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

### 1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм среднего профессионального образования (далее - СПО), подготовки специалистов среднего звена, углубленной подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ подготовки и переподготовки кадров в учреждениях СПО.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к группе дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

**1.3.1** В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**  
-ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

**1.3.2** В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**  
-основные категории и понятия философии;  
-роль философии в жизни человека и общества.;  
-основы философского учения о бытии;  
-сущность процесса познания;  
-основы научной, философской и религиозной картин мира;  
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  
-о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

**1.3.3** В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **формировать** общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и

способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной подготовке.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

### **ОГСЭ.04 АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК**

#### **1.1. Область применения программы -**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки.)

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в обязательную часть цикла (общий гуманитарный и социально-экономический цикл)

**1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения**

**дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический ( 1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем ) иностранных текстов профессиональной направленности

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы****дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 235 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 65 часа.

**ОГСЭ.04 ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК****Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки.)

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в обязательную часть цикла (общий гуманитарный и социально-экономический цикл)

**Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:  
- лексический ( 1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем ) иностранных текстов профессиональной направленности

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося 235 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 65 часа.

## **ОГСЭ.05 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по всем специальностям дисциплины Физическая культура.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- овладевать методами и средствами деятельности, приобретения в ней личного опыта, обеспечивающего возможность целенаправленного и творческого использования средств физической культуры и спорта;
- закреплять и совершенствовать их в процессе воспроизведения в изменяющихся условиях учебных занятий, во внеучебной деятельности, в быту, на отдыхе;
- широко использовать теоретико-методические знания в плане применения разнообразных средств физической культуры для приобретения индивидуального и коллективного практического опыта;
- развивать свою познавательную творческую активность в направлении формирования жизненно и профессионально значимых качеств, свойств, умений и навыков;
- обрабатывать оперативную, текущую и итоговую информацию о степени освоения теоретических, методико-практических и учебно-тренировочных знаний, умений и навыков по дисциплине «Физическая культура» в профессионально - прикладной направленности;
- корректировать и оценивать эффективность учебного процесса;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- методику овладения способностями деятельности в сфере физической культуры и спорта для достижения учебных, профессиональных и

- жизненных целей;
- методику составления индивидуальных программ самовоспитания, регулирования психоэмоционального состояния, их оценки и коррекции;
  - технологию приобретения опыта творческой практической деятельности;
  - технологию развития самостоятельности в физической культуре и спорте для физического совершенствования;
  - технологию повышения уровня функциональных и двигательных способностей личности;
  - формы педагогического контроля;
  - методику обработки полученной информации в результате контрольно - итоговых испытаний;
  - требования к минимуму содержания по дисциплине «Физическая культура».

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 340 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 170 часов.

### **ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с примерной программой по дисциплине «Психология общения» по специальности 43.02.10 Туризм.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины- требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: Цель:

- приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

Задачи:

- • продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
- • развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;
- • научить использовать знания в области психологии общения в

- предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
- сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

Профессиональная деятельность специалистов предусматривает социально-психологические связи и отношения, что неразрывно связано с формированием знаний и умений в сфере общения.

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся должен **уметь**:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
  - роли и ролевые ожидания в общении;
  - виды социальных взаимодействий;
  - механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины: Максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе: Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; Самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

## **ОГСЭВ.07 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с примерной программой по дисциплине «Русский язык и культура речи» по специальности 43.02.10 Туризм.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (вариативная часть).

**Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **воспитание** формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание

национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;

- **дальнейшее развитие и совершенствование** способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;
- **освоение знаний** о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- **овладение умениями** опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
- **применение** полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

#### **Основные задачи курса:**

- совершенствовать речевую культуру, воспитывать культурно-ценностное отношение к русской речи; способствовать полному и осознанному владению системой норм русского литературного языка; обеспечить дальнейшее овладение речевыми навыками и умениями;

- совершенствовать знания студентов о языковых единицах разных уровней и их функционирования речи;

- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность.

В процессе обучения на основе данной программы студенты должны осознать различие между языком и речью, глубже осмыслить функции языка как средства выражения понятий, мыслей и средства общения между людьми, углубить знания о стилистическом расслоении современного русского языка, о качествах литературной речи, о нормах русского литературного языка. Знать наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка.

Общую важность приобретают анализ и преобразование студентами текстов, самостоятельное построение ими текстов типа повествования, описания, рассуждения с учетом нормативных требований. Основной частью этой работы является совершенствование навыков связной устной речи.

Работа над стилями литературного языка предполагает более основательное ознакомление студентов с особенностями научного, публицистического и официально-делового стилей речи, с жанрами деловой и учебно-научной речи. При этом вполне предпочтительно привлечение в качестве дидактического материала текстов профессионально значимых для студентов данного образовательного учреждения, привлечение профессиональной и социально значимой тематики планируемых сообщений, анализируемых текстов.

Повторяя лексику, словообразование, части речи, студенты будут обращаться к профессиональной лексике, к терминам; повторяя синтаксис — будут

обращаться к типичным для данной профессии словосочетаниям, в том числе терминологическим, к синтаксическим структурам, наиболее типичным для текстов по данной специальности. При анализе, например, лексики конкретного научного текста или официального документа важно не только выявить ее в тексте, не только привлечь внимание студентов к словосочетаниям, характерным для данного жанра, для данной тематики научных текстов, но и представить возможные пути реализации этих знаний в речевой практике.

Совершенствование орфографических и пунктуационных умений и навыков осуществляется одновременно с работой над текстом, стилями речи, речевыми жанрами на том же дидактическом материале.

В результате освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен: **уметь**

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- создавать тексты в устной и письменной форме, различать элементы нормированной и ненормированной речи, редактировать собственные тексты и тексты других авторов.

**знать/понимать**

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официаль-

но-деловой сферах общения.

**Предусмотренное количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»:** максимальной учебной нагрузки обучающегося 204 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 180 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 24 часа

## **ОГСЭВ.06 МИРОВОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ НАСЛЕДИЕ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебная дисциплины «Мировое художественное наследие» введена за счет вариативной части основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 43.02.10 Туризм в соответствии с потребностями работодателей и спецификой образовательного учреждения.

Рабочая программа учебной дисциплины «Мировое художественное наследие» может являться частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО

Рабочая программа учебной дисциплины также может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Мировое художественное наследие» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу (вариативная часть) основной профессиональной образовательной программы.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины «Мировое художественное наследие» обучающийся должен **уметь:**

- узнавать изученные произведения и соотносить их с определенной эпохой, стилем, направлением;
- устанавливать стилевые и сюжетные связи между произведениями разных видов искусства;
- пользоваться различными источниками информации о мировой художественной культуре;
- выполнять учебные и творческие задания (доклады, сообщения);

- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
  - выбора путей своего культурного развития;
  - организации личного и коллективного досуга;
  - выражения собственного суждения о произведениях классики и современного искусства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные виды и жанры искусства;
- изученные направления и стили мировой художественной культуры;
- шедевры мировой художественной культуры;
- особенности языка различных видов искусства.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 58 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 38 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 18 часа.

## **ЕНВ.03 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** входит в цикл естественно - научных дисциплин.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- осознавать взаимосвязь организмов и среды обитания;
- определять условия устойчивого состояния экосистем и причины возникновения экологического кризиса; В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
  - правовые вопросы экологической безопасности;
  - об экологических принципах рационального природопользования;
  - задачи и цели природоохранных органов управления и надзора

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

## **ЕН.01 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **Область применения программы.**

Рабочая программа учебной дисциплины "Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности" разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10Туризм.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, где необходимы умения использования информационных технологий в профессиональной деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу основной профессиональной образовательной программы.

**Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Основной целью дисциплины являются:

- формирование системы знаний о современных информационных технологиях, используемых, в сфере социально культурного сервиса(СКС) и туризма и перспективах их развития;
- выработка у студентов устойчивых навыков работы с современными программными продуктами, используемыми в сфере туризма.

В результате освоения дисциплины студент должен:

- изучить современное состояние, классификацию и тенденции развития информационных технологий в СКС и туризме;
- изучить основы новых информационных технологий и их влияние на успех в туристическом и гостиничном бизнесе;
- получить устойчивые навыки работы с программными продуктами, используемыми в СКС и туризме.
- изучить основные технологии электронных коммуникаций, используемых в СКС и туризме;
- общие принципы работы с системами бронирования и резервирования в сфере туризма;
- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- использовать справочно-правовые системы в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их
ОК3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями!
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности.
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК3.1.	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского
ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.
ПК 3.3.	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ПК 3.4.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 4.1.	Планировать деятельность подразделения.
ПК 4.2.	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ПК 4.3.	Оформлять отчетно-планирующую документацию.
ПК 4.4.	Анализировать эффективность работы подразделения и предлагать мероприятия по совершенствованию работы.

### **Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающего 204 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 136 часов;
- обязательные аудиторные практические (лабораторные) работы 68 часов;

- самостоятельная работа обучающегося 68 часов.

## **ЕН.02ГЕОГРАФИЯ ТУРИЗМА**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм СПО

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «География туризма» входит в общий естественнонаучный цикл.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оценивать влияние географических факторов на развитие туризма в регионах мира;
- работать со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению;
- собирать актуальную информацию об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России.
- формировать туристский продукт.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**: - особенности влияния географических факторов на развитие туризма;

- основы туристского районирования;
- основные закономерности размещения туристских ресурсов в крупных туристских регионах мира и России;
- географию крупных туристских центров мира и специфику их туристской инфраструктуры;
- правила пересечения границ зарубежных государств гражданами Российской Федерации;
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки - 129 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 86 часов  
(*теоретические занятия - 32 часа и практические занятия - 54 часа*);

- самостоятельной работы обучающихся - 43 часа.

## **ОП.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Область применения примерной программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям среднего профессионального образования (далее - СПО) 43.02.10 Туризм

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина. Изучением дисциплины достигается формирование у студентов представления о единстве успешной профессиональной деятельности с требованием защищенности и безопасности, что гарантирует сохранение здоровья, работоспособности и умение действовать в экстремальных ситуациях.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:  
организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

применять первичные средства пожаротушения;

ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

основы военной службы и обороны государства;

задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

способы защиты населения от оружия массового поражения;

меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:** максимальной учебной нагрузки студента 108 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 72 часов;
- самостоятельной работы студента 36 часа.

## **ОП.02 ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ**

### **Область применения программы.**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл.

**Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения**

**дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями:

- информировать потребителя о туристских продуктах
- уметь рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя
- инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте
- уметь формировать туристский продукт
- взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта
- уметь разрабатывать экскурсионную программу
- подготавливать информационные материалы по теме экскурсий
- проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- вести диалог , беседу, переговоры профессиональной направленности на иностранном языке
- составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике (презентации, выступления) -вести деловую переписку на иностранном языке
- составлять тексты рекламных объявлений на иностранном языке
- профессионально пользоваться словарями справочниками
- пользоваться современными компьютерными переводческими программами
- выбирать общую стратегию перевода ,делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный
- вести беседу по широкому кругу вопросов страноведческой тематики.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (2500-3200 лексических единиц) и грамматический минимум , необходимый для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке
- иностранный язык делового общения: правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону , правила составления текста и проведения презентации рекламной услуги
- правила пользования специальными терминологическими словарями
- исторические и социально- экономические особенности страны изучаемого языка
- специфику переводческой деятельности.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 237 часов, в том числе: обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 158 часов;

Самостоятельной работы обучающегося 86 часов.

## **ОП.02 АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки.)

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

### **1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины: иметь**

#### **практический опыт:**

- Информировать потребителя о туристских продуктах
- Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя
- Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте
  - Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
- Формировать туристский продукт
  - Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
  - разработки и проведения экскурсии;
  - подбора информации по заданной теме экскурсии;
  - сравнительного анализа разработанных инструкций о правилах поведения туристов во время экскурсии ;
  - выбора местной организации питания для сотрудничества при проведении экскурсии;
  - заполнение бланка отчета о проведении экскурсии;

### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- вести беседу ( диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке
  - составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике ( презентации, выступления, инструктирования)
- вести деловую переписку на иностранном языке

- составлять и оформлять деловую документацию, характерную для сферы туризма, на иностранном языке
- составлять тексты рекламных объявлений на иностранном языке
- профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации
- пользоваться современными компьютерными переводческими программами
- выбирать общую стратегию перевода, делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык
- вести беседу по широкому кругу вопросов страноведческой тематики
- составлять текст и проводить экскурсию на иностранном языке
- оформлять текст перевода

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- лексический ( 2500- 3200 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке
- иностранный язык делового общения: правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону, правила составления текста и проведения презентации рекламной услуги (продукта)
- правила пользования специальными терминологическими словарями
- правила пользования электронными словарями
- исторические и социально-экономические особенности страны изучаемого языка
- специфику переводческой деятельности

**1.4. Рекомендованное количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 258 часа, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 172 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 86 часа.

## **ОП.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО43.02.10 Туризм

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в качестве основной программы для профессиональной подготовки специалистов в области социально-культурного сервиса и туризма, вариативной программы для специальностей сервисной деятельности и дополнительной

образовательной программы для повышения квалификации специалистов в области социально-культурного сервиса и туризма.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Цикл общепрофессиональных дисциплин (ОП)

## **1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимся к туристской деятельности;
- осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг;
- пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности; использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;
- консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями;
- предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике;
- основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке;
- инфраструктуру туризма;
- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме;
- законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей;
- определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона

## **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 285 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 190 часов теории и 58 часов практических работ; самостоятельной работы обучающегося 95 часа.

## **ОПВ.04. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины Правовое и документальное обеспечение профессиональной деятельности является частью примерной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке по специальности, Гостиничный сервис, а также при разработке программ дополнительного профессионального образования в сфере юридической и экономической деятельности.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Учебная дисциплина «Правовое и документальное обеспечение профессиональной деятельности» является общепрофессиональной дисциплиной в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Правовое и документальное обеспечение профессиональной деятельности» является ведущей отраслью системы права России, так как предметом этой дисциплины является особый вид общественных отношений - предпринимательская деятельность государства и физических лиц - что защищается Основным Законом государства - Конституцией РФ.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины «Правовое и документальное обеспечение профессиональной деятельности» обучающийся должен **уметь:**

- толковать и применять нормы Гражданского и Налогового кодексов, законов и иных нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;
- проводить анализ и решать юридические проблемы в сфере производственных правоотношений;
- проводить анализ структуры юридических лиц, особенности учредительных документов, полномочия органов управления;
- определять виды гражданско-правовой ответственности, основания и порядок их применения.
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- организовывать оформление гостиничной документации, составление, учет и хранение отчетных данных;
- оформлять документацию в соответствии с требованиями

документационного обеспечения управления;

**знать/понимать:**

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- -основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- законодательные акты и нормативные документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
- стандарты, нормы и правила ведения документации;
- систему документационного обеспечения управления
- содержание понятия «предпринимательская деятельность» и ее функций;
- понятие «субъекты предпринимательской деятельности» и принципы хозяйственной деятельности органов государственной власти;
- предмет изучения, субъекты, принципы и, методы ПДОПД;
- содержание правового механизма и специфику его функционирования: в разных сферах экономики;
- особенности создания и функционирования различных форм юридических лиц;
- виды гражданско-правовых санкций
- понятие и систему государственного регулирования в сфере трудовых отношений;
- понятие и состав административного правонарушения, способы регулирования общественной безопасности.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося 69 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часов, в том числе
  - практические занятия 22 часов;
  - самостоятельной работы обучающегося 23 часов.

## **ОПВ.07 СТРАХОВАНИЕ В ТУРИЗМЕ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовки.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к группе

общефессиональных дисциплин профессионального цикла

Дисциплина «Страхование в туризме» содержит базовые понятия, методы и системы страхования в туризме.

Учебная дисциплина «Страхование в туризме» является теоретическим курсом, углубляющим ранее полученные знания по специальности 43.02.10 Туризм и предлагающим практическую направленность и системность в области страхования:

— принципами построения страховых тарифов.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Цель курса формирование у будущих специалистов современных фундаментальных знаний в области теории страхования, раскрытие сущности и необходимости страхования, его роли и значения в современных рыночных условиях развития.

Задачи изучения дисциплины состоят в реализации требований, установленных в ФГОС среднего профессионального образования к подготовке специалистов в области туризма.

Задачами курса являются:

- изучение экономической сущности страхования;
- изучение юридических основ страховых отношений;
- формирование современного представления о личном страховании и о страховании ответственности.

В конце изучения курса студент должен знать:

- основные понятия, термины и их взаимосвязь;
- порядок заключения договора страхования, срок его действия;
- различные виды страхования.
- уметь пользоваться основными понятиями;
- юридическими основами страховых отношений.

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов; самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

## **ОПВ.10 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО В СФЕРЕ ТУРИЗМА**

Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с примерной программой по дисциплине «Предпринимательство в сфере туризма» по специальности 43.02.10 Туризм.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной обра-

зовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл (вариативная часть).

Цели и задачи учебной дисциплины- требования к результатам освоения учебной дисциплины:

**Цели дисциплины:**

- формирование основных знаний и навыков, необходимых для выполнения должностных обязанностей с учетом квалификационных требований и требований, содержащихся в ФГОС;
- формирование теоретических знаний в области организации деятельности предприятий туризма и их взаимодействия с другими предприятиями и организациями туристической индустрии;
- приобретение практических навыков анализа и выполнения требований законодательства, регламентирующего деятельность предприятий туризма

**Задачи дисциплины:**

- осветить основные понятия, категории и показатели деятельности в области туризма;
- определить содержание «предпринимательской деятельности» в туризме;
- дать представления о структуре хозяйственной деятельности в туризме;
- охарактеризовать принципы и методы предпринимательской деятельности;
- раскрыть содержание основных документов, регламентирующих предпринимательскую деятельность;
- заложить основы для дальнейшего изучения студентами вопросов предпринимательской деятельности в туризме;
- обеспечить преемственность в изучении других дисциплин курса.

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения дисциплины студент должен: *Знать:*

- содержание ключевых терминов и суть предпринимательства, понятий и определений предпринимательской деятельности в туризме;
- экономические, организационные и правовые аспекты предпринимательства в туризме;
- факторы, влияющие на развитие предпринимательства;
- систему формирования и распределение доходов предпринимателей;
- принципы поведения турфирмы на конкурентном рынке туруслуг;
- историю развития предпринимательства в туризме;
- основы предпринимательской этики и этикета.

*Уметь:*

- формулировать предпринимательскую идею и определять принципы ее

реализации на основе этического делового поведения;

- проводить исследования рынка, прогнозировать спрос и предложение;
- организовать производство и реализацию туристских услуг для удовлетворения общественных потребностей в целях извлечения прибыли;
- планировать издержки и финансовые результаты деятельности предприятия.

*Владеть:*

- навыками юридического оформления предпринимательской деятельности;
- методами проведения маркетинговых исследований;
- методами оценки предпринимательского риска в туризме.

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

## **ОПВ.05 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** относится к вариативной части, входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения**

#### **дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности туристических фирм. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: экономические основы туристской фирмы;

- основы туристического рынка, его особенности в современных условиях;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов турфирмы;
- финансовую деятельность турфирмы;
- механизм ценообразования;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации, методику их расчета.

### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 108 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 36 часа.

## **ОПВ.09. ТУРИСТСКАЯ СТАТИСТИКА**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной**

**образовательной программы:** дисциплина относится к вариативной части, входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:  
выполнять необходимые расчеты и формулировать основные выводы;  
осуществлять комплексный анализ изучаемых явлений и процессов,  
необходимый в профессиональной деятельности;

- использовать в работе специальную литературу, справочный материал и средства вычислительной техники.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- предмет, методы и задачи туристской статистики;  
систему экономических показателей и технику их расчета;

наиболее важные направления экономического анализа, основанного на данных туристской статистики;

- основные источники первичных данных;

### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 24 часов.

## **ОПВ.06 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с

ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при переподготовке бухгалтеров коммерческих организаций.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» входит в состав обще-профессиональных дисциплин профессионального цикла.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основы бухгалтерского учёта, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность;
- особенности ценообразования в туризме;
- учет и порядок ведения кассовых операций;
- формы безналичных расчетов; бухгалтерские документы и требования к их составлению; нормативно-правовую базу бухгалтерского учёта.

В результате освоения учебной дисциплины « Бухгалтерский учет» обучающийся должен овладеть:

### **общими компетенциями:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

## **ОПВ.12 МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРИЗМЕ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл и относится к общепрофессиональным дисциплинам.

Данная дисциплина предполагает изучение основных сфер деятельности туристских предприятий и подготовку специалистов к пониманию и принятию решений в области организации и управления созданием, производством и сбытом туристских услуг на основе экономических знаний применительно к конкретным рыночным условиям, что влияет на экономику государства в целом.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать на практике методы планирования и организации работы турфирмы;
- анализировать организационные структуры управления турфирмами;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

- цикл менеджмента;
- организационно - функциональные основы управления туристскими фирмами;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- сущность стратегического управления организацией;
- функции и задачи менеджера по управлению персоналом;
- особенности регионального туризма как объекта управления;
- особенности менеджмента отдельных видов деятельности в сфере туризма;
- процесс принятия и реализации управленческих решений в сфере туризма;
- международное регулирование менеджмента в сфере туризма.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 часа, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;  
 самостоятельной работы обучающегося 17 часа.

### **Аннотации профессиональных модулей ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРАГЕНТСКИХ УСЛУГ**

#### **1.1. Область применения примерной программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм** (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Предоставление турагентских услуг** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению турпродукта

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы)

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов по туристским услугам при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

#### **1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и

соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: **иметь практический опыт:**

выявление и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта;

- проведение сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта;
- взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники;
- оформления и расчёта стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя;
- оказание визовой поддержки потребителю;
- оформления документации строгой отчётности.

**уметь:**

- определять и анализировать потребности заказчика;
- выбирать оптимальный туристский продукт;
- осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранных языках из разных источников (печатных, электронных);
- составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам;
- проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров;
- взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения;
- осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники;
- принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках организуемых туроператорами;
- обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки;
- разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах;
- представлять туристский продукт индивидуальным и корпоративным потребителям;
- оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в тур-продукт и рассчитывать различные его варианты;
- оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта;
- составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки);
- приобретать, оформлять, вести учёт и обеспечивать хранение бланков строгой отчётности;
- принимать денежные средства в оплату туристской путёвки на основании

- бланка строгой отчётности;
- предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
  - консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз;
  - доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран.

**знать:**

- структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя;
- требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации турпродукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора;
- различные виды информационных ресурсов на русском и иностранных языках, правила и возможности их использования;
- методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранных языках;
- технологии использования базы данных;
- статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры
- особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов;
- основы маркетинга и приёмы маркетинговых исследований в туризме;
- технику проведения рекламной кампании;
- виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий;
- характеристики турпродукта и методики расчёта его стоимости;
- правила оформления деловой документации;
- правила изготовления, использования, учёта и хранения бланков строгой отчётности;
- перечень стран, входящих в зону Шенгенского соглашения и правила пересечения границ этих стран гражданами РФ;
- требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
- информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

всего - 264, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 176 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 88 часов;  
в том числе практической работы обучающегося -88 часов;  
самостоятельной работы обучающегося - 88 часов;  
учебной практики - 36 часов;  
производственной практики - 108 часов.

## **ПМ.02 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ТУРИСТОВ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля - является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД).

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

Дисциплина «Предоставление услуг по сопровождению туристов» содержит базовые понятия туристских маршрутов, туристских услуг, спортивно-туристских походов, контроль качества предоставляемых услуг, стандарты качества обслуживания туристов, правила техники безопасности при организации туристской деятельности. Таким образом, студент ориентируется в основных проблемах при организации сопровождения туристов на маршрутах и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования, повышения квалификации и переподготовки кадров в сфере туризма.

Уровень образования - основное общее, среднее (полное) общее.

Тип предприятия - туроператорская или турагентская фирма, должность-специалист по туризму.

### **1.3. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- оценки готовности группы к турпоездке;

- проведение инструктажа туристов на русском и иностранных языках;
  - сопровождения туристов на маршруте;
  - организации досуга туристов;
  - контроля качества предоставляемых туристу услуг;
  - составления отчета по итогам туристской поездки;
- уметь:**
- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;
  - определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;
  - проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
  - использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;
  - организовывать движение группы по маршруту;
  - эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
  - взаимодействовать со службами быстрого реагирования;
  - организовывать досуг туристов;
  - контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;
  - контролировать качество предоставляемых экскурсионных и сопутствующих услуг;
  - проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;
  - проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
  - контролировать наличие туристов;
  - обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
  - оформлять отчет о туристской поездке;
  - оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;
- знать:**
- основы организации туристской деятельности;
  - правила организации туристских поездок, экскурсий;
  - требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;
  - правила проведения инструктажа туристской группы;
  - » правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;

- основы анимационной деятельности;
- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;
- приема контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;
- правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;
- правила составления отчетов по итогам туристской поездки.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего - 378 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 252 часа, в том числе практические занятия - 106 часов; самостоятельной работы обучающегося - 126 часов учебной практики - 36 часов производственной практики - 108 часов

### **ПМ.03 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРОПЕРАТОРСКИХ УСЛУГ**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) - является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 **Туризм** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: **Предоставление туроператорских услуг и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):**

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в рамках специальностей 43.02.10 Туризм и использована для курсов повышения квалификации специалистов по туристским услугам.

## **1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля должен: **иметь практический опыт:**

проведение маркетинговых исследований и создание базы данных по туристским продуктам;  
планирование программ турпоездов, составление программ тура и турпакета;  
предоставление сопутствующих услуг;  
расчеты себестоимости услуг, включенных в состав тура, определение цены турпродукта;  
взаимодействия с турагентами, реализацию турпродукта;  
работа с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг;  
планирования рекламной компании, проведение презентаций, включая работу на специализированных выставках.

### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами; проводить анализ деятельности других туркомпаний;
- работать на специализированных выставках с целью организации презентации, распространения рекламных материалов и сбора информации;
- работать с запросами клиентов, в том числе иностранными;
- работать с информационными и справочными материалами;
- составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов;
- составлять турпакеты с использованием иностранного языка;
- оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам;
- оформлять страховые полисы;
- вести документооборот с использованием информационных технологий;
- анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;
- рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;
- работать с агентскими договорами;
- использовать каталоги и ценовые предложения;
- консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта;
- работать с заявками на бронирование туров;
- предоставлять информацию турагентам по рекламным турам;
- использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение;

- использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках.

### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- методы работы с базами данных;
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;
- планирование программ турпоездов;
- основные правила и методику составления программ туров;
- правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;
- способы устранения проблем, возникающие во время тура;
- методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;
- методику создания агентской сети и содержание агентских договоров;
- основные формы работы с турагентствами по продвижению и реализации турпродукта;
- правила бронирования туруслуг;
- правила расчетов с турагентствами и способы их поощрения;
- техники эффективного делового общения, протокол и этикет;
- специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.

### **1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

всего - 378 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 252 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 126 часов;

курсовое проектирование - 20 час.

самостоятельной работы обучающегося - 126 часов;

производственной практики - 180 часов.

## **ПМ.04 УПРАВЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее программа) - является частью - основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм** (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Управление функциональным подразделением организации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

- ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
- ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.
- ПК 4.4. Анализировать эффективность работы подразделения и предлагать мероприятия по совершенствованию работы

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области туризма и гостиничного обслуживания при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

## **1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: **иметь практический опыт:**

- сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений;
- составления плана работы подразделения;
- проведения инструктажа работников;
- работы с офисной техникой;
- контроля качества работы персонала;
- составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; проведения презентаций;
- расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения);

### **уметь:**

- собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений;
- использовать различные методы принятия решений;
- составлять план работы подразделения;
- организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы;
- работать в команде и осуществлять лидерские функции;
- осуществлять эффективное общение;
- проводить инструктаж работников;
- контролировать качество работы персонала;
- контролировать технические и санитарные условия в офисе;
- управлять конфликтами;
- работать и организовывать работу с офисной техникой;
- пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства;
- оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения;
- проводить презентации;
- рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат

- деятельности организации, порог рентабельности);
- собирать информацию о качестве работы подразделения;
  - оценивать и анализировать качество работы подразделения;
  - разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения;
  - внедрять инновационные методы работы;

**знать:**

- значение планирования как функции управления;
- методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений;
- виды планирования и приема эффективного планирования;
- эффективные методы принятия решений;
- основы организации туристской деятельности;
- стандарты качества в туризме;
- правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой;
- приемы эффективного общения, мотивации персонала и управления конфликтами;
- методики эффективной организации деловых встреч и совещаний;
- принципы эффективного контроля;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- организацию отчетности в туризме;
- основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчета;
- методику проведения презентаций;
- основные показатели качества работы подразделения;
- методы по сбору информации о качестве работы подразделения;
- методы совершенствования работы подразделения;
- инновации в сфере управления организациями туристской индустрии.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего -264 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося-176 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 88 часов;  
практические занятия - 88 часов.

самостоятельной работы обучающегося - 88 часа;

производственной практики - 180 часов.

## ПМ.05 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЭКСКУРСИОННЫХ УСЛУГ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм** (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Предоставление экскурсионных услуг** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 5.1. Разрабатывать экскурсионную программу;

ПК 5.2. Подготавливать информационные материалы по теме экскурсии;

ПК 5.3. Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги;

ПК 5.4. Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии;

ПК 5.5. Взаимодействовать со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ;

ПК 5.6. Оформлять отчетную документацию по выполнению программы экскурсии. Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов по туристским услугам при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: **иметь практический опыт:**

- разработки и проведения экскурсии;
- подбора информации по заданной теме экскурсии;
- сравнительного анализа разработанных инструкций о правилах поведения туристов во время экскурсии ;
- выбора местной организации питания для сотрудничества при проведении экскурсии;
- заполнение бланка отчета о проведении экскурсии;

**уметь:**

- использовать методические разработки форм и видов проведения экскурсий;
- использовать информационные источники (справочную литературу, исторические документы, научную литературу, электронные средства массовой информации);
- определять цели, задачи и тему экскурсии;
- определять ключевые позиции программы экскурсии;
- организовывать протокольные мероприятия при встрече туристов, в начале и завершении экскурсии;

использовать офисные технологии;

- составлять «Пакет экскурсовода»;
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального экскурсанта;
- согласовывать место встречи экскурсионной группы и организовывать встречу;
- использовать методические приемы показа экскурсионных объектов;
- проводить инструктаж о правилах поведения в группе;
- использовать микрофон и усилительную технику;
- соблюдать правила протокола и этикета;
- вести отчеты по установленной форме;
- проводить инструктаж о правилах поведения в группе и на конкретном виде транспорта;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- учитывать физиологические потребности при передвижении туристов на конкретном виде транспорта;
- выявлять и предусматривать возникновение потребности во взаимодействии с конкретными организациями для обеспечения проведения экскурсии;
- заключать договоры на обслуживание экскурсантов силами сторонних организаций;
- проверять наличие необходимых документов (билетов, путевок, ваучеров);
- вести отчеты по установленной форме.

**знать:**

- экскурсионную теорию;
- технику подготовки экскурсии;
- объекты экскурсионного показа и критерии отбора объектов экскурсионного показа;
- достопримечательности в контексте истории, географии и культуры;
- отечественную историю и культуру;
- методики работы с библиографическими материалами;
- техники поиска информационных материалов в сети Интернет;
- правила использования офисной техники;
- музейные организации по программе экскурсии;
- регламент и правила обслуживания в конкретных музейных организациях;
- методику проведения экскурсий;
- методические приемы показа экскурсионных объектов;
- правила делового протокола и этикета;
- технику использования микрофона и усилительных средств;

- техники ведения переговоров, публичных выступлений, экскурсионного рассказа, ответов на вопросы;
- правила обслуживания на транспорте и правила поведения на конкретном виде транспорта;
- характеристики транспортных средств, необходимых на маршруте экскурсии;
- транспортные организации, которые могут предоставить услуги, необходимые при проведении экскурсии;
- основы психологии и физиологии человека;
- организация питания по маршруту экскурсии;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны соответствующих служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- перечень необходимых документов (билеты, путевки, ваучеры);
- формы установленной отчетности и правила их ведения;
- инструкция и правила техники безопасности.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля МДК 05.01 Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 228 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 152 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 76 часов;

учебной практики 72 часа.

производственной практики - 108 часа.

